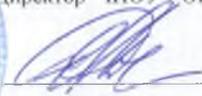




Утверждаю

Директор ЧПОУ "ОКБИ"

 Е.А. Долотова

Приказ от 15.08.2021 г. № 24-о

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной образовательной программы среднего профессионального образования

программы подготовки специалистов среднего звена

Частного профессионального образовательного учреждения "Открытый колледж бизнеса и информатики"

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
код наименование специальности

Квалификация Бухгалтер

Форма обучения Очная

Группа № Э-111

Срок получения образования 2 года 10 мес. на базе основного общего образования

Год начала подготовки по УП 2021

профиль получаемого профессионального образования Социально-экономический
при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС СПО от 05.02.2018 № 69

5. Комплексный вид контроля

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр проведения комплексного вида контроля	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик
1	З	Комплексный зачёт	1	ЕН.01. Математика
				ЕН.02. Экологические основы природопользования
2	Дз	Комплексный дифференцированный зачёт	2	УП.01 Учебная практика
				ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)
3	Дз	Комплексный дифференцированный зачёт	2	УП.02 Учебная практика
				ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)
4	Экв.	Комплексный квалификационный экзамен	2	ПМ.01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
				ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
5	Э	Комплексный экзамен	3	ОП.02. Финансы, денежное обращение и кредит
				ОП.03. Налоги и налогообложение
6	Дз	Комплексный дифференцированный зачёт	3	МДК 05.01. Учет кассовых операций.
				УП.05 Учебная практика
				ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности)
7	Дз	Комплексный дифференцированный зачёт	4	УП.03 Учебная практика
				ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)
8	Дз	Комплексный дифференцированный зачёт	4	УП.04 Учебная практика
				ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для подготовки по специальности

№	Наименование
	Кабинеты:
1	социально-экономических дисциплин
2	иностранного языка
3	математики, информатики
4	экологических основ природопользования
5	экономики организации, статистики, менеджмента, экономической теории
6	документационного обеспечения управления, правового обеспечения профессиональной деятельности
7	финансов, денежного обращения и кредитов
8	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
9	основ предпринимательской деятельности
10	анализа финансово-хозяйственной деятельности
11	безопасности жизнедеятельности, основ безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	информационных технологий в профессиональной деятельности
2	учебная бухгалтерия
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал

4. Пояснительная записка

4.1. Нормативная база реализации ООП СПО

Настоящий учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) (далее- ООП СПО) Частного профессионального образовательного учреждения «Открытый колледж бизнеса и информатики» (далее- ЧПОУ «ОКБИ» или колледж) разработан на основе следующих нормативных документов и методических материалов:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 69 (зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2018 № 50137);

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон РТ от 22.07.2013 № 68-ЗРТ «Об образовании» (принят ГС РТ 28.06.2013);

-Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Методические рекомендации по разработке учебного плана организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования по актуализированным и ФГОС по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям;

-Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

- Информационно-методическое письмо Минобрнауки России от 11.10.2017 № 01-00-05/925 «Об актуальных вопросах развития среднего профессионального образования, разрабатываемых ФГАУ «ФИРО»;

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.12.2014 г. № 1061н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23.01.2015 г., регистрационный № 35697), код профессионального стандарта-08.002;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2015 г. № 236н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13.05.2015 г., регистрационный № 37271), код профессионального стандарта-08.006;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.10.2015 г. № 728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23.11.2015 г., регистрационный № 39802), код профессионального стандарта-08.023;

- Устав ЧПОУ «ОКБИ».

4.2. Организация учебного процесса и режим занятий

При разработке учебного плана колледж самостоятельно определяет качественные и количественные характеристики ООП СПО, в том числе: объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам; перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик); последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей; виды учебных занятий; распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам; объёмные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, условия проведения демонстрационного экзамена в структуре процедур государственной итоговой аттестации.

Часть часов, отведенных на дисциплину «Психология общения», при возникновении необходимости введения адаптационного курса для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, может быть выделена на дисциплину «Психология личности и профессиональное самоопределение»; или указывается дисциплина Физическая культура/ Адаптационная физическая культура.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения должно предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Образовательный процесс в учебном году начинается 1 сентября, заканчивается – в соответствии с графиком учебного процесса. Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий.

Продолжительность каникул для обучающимся составляет от 8 до 11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период, за исключением последнего года обучения, когда каникулы составляют 2 недели в зимний период.

Объем получения среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования по квалификации Бухгалтер: **4464** академических часа.

Срок получения среднего профессионального образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: **2 года 10 месяцев**.

Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по программе не может превышать **36** академических часа, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

Учебная неделя составляет 6 учебных дней. Разрешается установление **5-ти** дневной учебной недели. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью **45 минут** (допускается группировка парами) с перерывом между учебными занятиями не менее 10 минут.

Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек.

Учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

При реализации ООП СПО в учебном плане образовательной организации предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная и производственная практики планируются колледжем в рамках реализации профессионального цикла и могут быть организованы как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Производственная практика по специальности включает практику по профилю специальности и преддипломную практику.

В учебном плане на все виды практики отводится **504** часа, из них **324** часа (**32%**) от объема времени, отводимого на освоение профессионального цикла, **180** часов за счёт часов вариативной части.

Учебная практика в количестве **144 часа (4 недели)** проводится в кабинетах и лабораториях колледжа либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров.

Производственная практика (по профилю специальности) в количестве **216 часов (6 недель)** и производственная практика (**преддипломная**) в количестве **144 часа (4 недели)** проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профессиональной деятельности обучающихся, на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями.

Проведение преддипломной практики по специальности СПО, ориентировано на проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы, а также на апробацию основных положений дипломной работы.

Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, планируется непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) и проводится в период между временем проведения последней сессии и временем, отведенным на государственную итоговую аттестацию (ГИА).

Оценка качества освоения ООП СПО включает: текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестации. Текущий контроль знаний проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину и профессиональный модуль, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания и умения) определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», «зачтено» и «незачтено».

Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии, но входит в объем часов ООП СПО учебного плана. Организация самостоятельной работы обучающихся относится к свободе образовательной организации, а ее конкретизация фиксируется в учебном плане. Самостоятельная учебная работа должна составлять **не более 20%** от объема, отводимого на учебные циклы ООП СПО. В учебном плане планируется **169 часов** на самостоятельную работу обучающегося (**6,2%** от объема, отводимого на учебные циклы ООП СПО).

Объем нагрузки на самостоятельную работу обучающегося распределены следующим образом:

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, МДК	Количество часов
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	10
ОГСЭ.01	Основы философии	6
ОГСЭ.02	История	4
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	10
ЕН.01	Математика	6
ЕН.02	Экологические основы природопользования	4
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	68
ОП.01	Экономика организации	16
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	10
ОП.03	Налоги и налогообложение	8
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	10
ОП.05	Аудит	4
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	4

ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	4
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	12
П.00	Профессиональный цикл	81
МДК 01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	8
МДК 02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	12
МДК 03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	10
МДК 04.01	Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	14
МДК 04.02	Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	19
МДК.05.01.	Учет кассовых операций	18
Всего		169

4.3. Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл ООП СПО формируется в соответствии с требованиями Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»); письма Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»; Информационно-методического письма Минобрнауки России от 11.10.2017 № 01-00-05/925 «Об актуальных вопросах развития среднего профессионального образования, разрабатываемых ФГАУ «ФИРО».

Общеобразовательный учебный цикл ООП СПО по специальности **38. 02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)** относится к **социально-экономическому профилю** получаемого профессионального образования.

Общеобразовательный учебный цикл ООП СПО по специальности **38. 02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)** относится к **социально-экономическому профилю** получаемого профессионального образования. Учебный план общеобразовательного учебного цикла содержит 12 учебных дисциплин и предусматривает не менее одной учебной дисциплины из каждой предметной областей, из них 8 дисциплин являются общими и 4 дисциплины по выбору из обязательных предметных областей. Учебные дисциплины «Математика», «Информатика», «Экономика», «Право» изучаются на углублённом уровне социально-экономического профиля получаемого профессионального образования.

При формировании общеобразовательного цикла, исходят из того, что в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38. 02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)** по квалификации Бухгалтер объем образовательной программы на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования составляет **4464** академических часа, из них объём реализации среднего общего образования на **1512** часов из расчета:

- теоретическое обучение (в том числе консультации по дисциплинам) – 1440 часов,
- промежуточная аттестация – 72 часа,
- каникулы – 10 недель (в том числе 2 недели в зимний период).

Экзамены проводятся по дисциплинам «Русский язык», «Математика», «История», «Иностранный язык», по остальным дисциплинам проводится дифференцированный зачёт.

Внеурочная деятельность обучающихся организована по направлениям развития личности и отражена в отдельной Программе.

Для оценки достижения личностных, метапредметных и предметных результатов освоения содержания учебных общеобразовательных дисциплин обучающимися выполняется индивидуальный проект по выбранной теме в рамках одного из учебных дисциплин, предусмотренных учебным планом: История, Родная литература, Информатика, Экономика, Право. На консультации индивидуального проекта отводится **10 часов** (по 2 часа на каждую дисциплину) за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию.

4.4. Формирование структуры ООП с учётом вариативной части

Вариативная часть ООП СПО направлена на расширение основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший ООП СПО, согласно квалификации Бухгалтер, и углубление подготовки обучающегося, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами работодателей.

Вариативная часть при формировании ООП СПО направлена на увеличение времени, необходимого на реализацию учебных дисциплин и профессиональных модулей (междисциплинарных курсов и практик) обязательной части, и на введение новых учебных дисциплин, направленных на достижение дополнительных результатов освоения образовательной программы, определенных в соответствии с запросами работодателей.

Объём вариативной части ООП СПО обучающегося в количестве **828 часов (30%** от объема, отводимого на учебные циклы ООП СПО) распределены следующим образом:

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, МДК, практик	Количество часов
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	184
ОГСЭ.01	Основы философии	6
ОГСЭ.02	История	6
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	88
ОГСЭ.04	Физическая культура	14
<i>ОГСЭ.06</i>	<i>Русский язык и культура речи</i> В результате освоения дисциплины студент должен уметь: <ul style="list-style-type: none">- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения. знать: <ul style="list-style-type: none">- связь языка и истории; культуры русского и других народов;- смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;- орфоэпические, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	38
ОГСЭ.07	<i>Татарский язык</i> В результате освоения дисциплины студент должен уметь: <ul style="list-style-type: none">- общаться (устно или письменно) на татарском (не родном) языке на профессиональные и повседневные темы;- переводить (со словарем) тексты на татарском языке профессиональной направленности;	32

	<p>- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p> <p>знать:</p> <p>- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текстов на татарском языке</p>	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	460
ОП.01	Экономика организации	24
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	6
ОП.03	Налоги и налогообложение	32
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	20
ОП.05	Аудит	6
ОП.06	Документационное обеспечение управления	14
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	6
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	44
<i>ОП.10</i>	<p><i>Статистика</i></p> <p>В результате освоения дисциплины студент должен</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать и регистрировать статистическую информацию; проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; - выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; - осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предмет, метод и задачи статистики; - общие основы статистической науки; - принципы организации государственной статистики; - современные тенденции развития статистического учета; - основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; - основные формы и виды действующей статистической отчетности; - технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления 	46
<i>ОП.11</i>	<p><i>Менеджмент</i></p> <p>В результате освоения дисциплины студент должен</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; - анализировать организационные структуры управления; - проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; - применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; - принимать эффективные решения, используя систему методов управления; - учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; - методы планирования и организации работы подразделения; - принципы построения организационной структуры управления; - основы формирования мотивационной политики организации; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; - внешнюю и внутреннюю среду организации; - цикл менеджмента; 	54

	<ul style="list-style-type: none"> - процесс принятия и реализации управленческих решений; - функции менеджмента в рыночной экономике; - организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; - систему методов управления; - методику принятия решений; - стили управления, коммуникации, принципы делового общения 	
ОП.12	<p><i>Правовое обеспечение профессиональной деятельности</i></p> <p>В результате освоения дисциплины студент должен</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативные правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право граждан на социальную защиту; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров 	45
ОП.13	<p><i>Экономическая теория</i></p> <p>В результате освоения дисциплины студент должен</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в вопросах экономической теории в современных условиях; - анализировать исторические типы и виды собственности; - определять типы и уровень инфляции; - рассчитать реальные доходы и норму прибыли; - анализировать основные направления экономической реформы в России. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные микро и макроэкономические категории и показатели, методы их расчета; - структуру, методологию и функции экономической теории; - основные типы экономических систем; - основные вопросы экономики; - понятие экономической эффективности; - сущность, принципы, признаки и функции рынка; - положительные и отрицательные аспекты монополий; - сущность макроэкономических категорий; - сущность денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики государства. 	102

ОП.14	<p><i>Анализ финансово-хозяйственной деятельности</i></p> <p>В результате освоения дисциплины студент должен</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа; -пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности; -проводить анализ технико- организационного уровня производства; -проводить анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации; -проводить анализ производства и реализации продукции; -проводить анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -научные основы экономического анализа; -роль и перспективы развития экономического анализа в условиях рыночной экономики; -предмет и задачи экономического анализа; -метод, приемы, информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности; -виды экономического анализа; -факторы, резервы повышения эффективности производства; -анализ технико-организационного уровня производства; -анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации; -анализ производства и реализации продукции; -анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов 	61
П.00	Профессиональный цикл	184
УП. 01	Учебная практика Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	18
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	18
УП.02	Учебная практика Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	18
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	54
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности) Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	18
МДК.04.01	Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	4
УП.04	Учебная практика Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	18
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности) Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	36
Всего		828

4.5. Формы проведения консультаций

В случае, если в учебном плане по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям в качестве промежуточной аттестации планируется проведение экзамена, а также в случае, если при реализации программы планируется подготовка курсовой работы, должны быть предусмотрены консультации для обучающихся.

Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные, письменные, устные.

По дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям на консультации отводится **106 часов**, из них: **20 часов**- за счет времени, предусмотренного на дисциплину (междисциплинарный курс, профессиональный модуль) и **86 часов**- за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию. Консультации распределены следующим образом:

Семестр	Консультации за счет времени, предусмотренного на дисциплину (междисциплинарный курс, профессиональный модуль)	Консультации за счет времени, отводимого на промежуточную аттестацию
2-й семестр		Русский язык - 6 часов
		Литература – 6 часов
		Иностранный язык- 8 часов
		История – 6 часов
		Основы безопасности жизнедеятельности- 6 часов
		Астрономия - 12 часов
		Математика -8 часов
		Информатика- 6 часов
		Экономика- 8 часов
Итого		74 часа
3-й семестр	ОГСЭ.01. Основы философии- 2 часа	
	ОГСЭ.02. История- 2 часа	
	ОП.01. Экономика организации- 2 часа	
Итого	6 часов	
4-й семестр	ОП.04. Основы бухгалтерского учета- 2 часа	МДК.01.01. Практические основы бухгалтерского учета активов организации- 2 часа
	ОП.13. Экономическая теория- 2 часа	ПМ.01.Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации- 1 час
		ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации- 1 час
		МДК.02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации- 2 часа
Итого	4 часа	6 часов
5-й семестр	ОП.02. Финансы, денежное обращение и кредит- 1 час	
	ОП.03. Налоги и налогообложение- 1 час	
	МДК.03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами- 2 часа	
	ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 23369 Кассир- 2 часа	
Итого	6 часов	
6-й семестр	МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности- 2 часа	ОГСЭ.03. Иностранный язык в профессиональной деятельности- 2 часа
	МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности- 2 часа	ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами- 2 часа
		ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности- 2 часа
Итого	4 часа	6 часов
ВСЕГО	20 асов	86 часов

По дисциплинам Экономика организации и МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности предусматривается выполнение курсовой работы. На проведение консультаций отводится **20 часов** за счет времени, предусмотренного на каждую дисциплину.

4.6. Формы проведения промежуточной аттестации

Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т. ч. введенные за счет часов вариативной части ООП СПО являются обязательными для аттестации, их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации.

По общеобразовательным дисциплинам формы промежуточной аттестации – Э экзамен или дифференцированный зачет Дз.

По дисциплинам общепрофессионального цикла и циклов ОГСЭ и ЕН рекомендуемые формы промежуточной аттестации – Э экзамен или З зачет (в том числе зачет с оценкой Дз (дифференцированный) и комплексный зачет по нескольким дисциплинам;

По составным элементам программы профессионального модуля (по МДК – зачет (в том числе зачет с оценкой- Дз) или экзамен, по учебной и производственной практике –зачет (в том числе зачет с оценкой Дз (дифференцированный).

По профессиональным модулям форма промежуточной аттестации – Эм (экзамен по модулю) или Кэ (квалификационный Экзамен).

Возможно проведение комплексных зачётов, дифференцированных зачётов и экзаменов по нескольким дисциплинам, МДК, практикам и профессиональным модулям, что отражено в учебном плане и в пунктах 2 и 5.

Экзамен по модулю проводится для проверки освоенности основного вида профессиональной деятельности.

Квалификационный Экзамен проводится по модулю ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих **23369 Кассир**.

По результатам успешного прохождения данной процедуры, выдается свидетельство о квалификации по профессии рабочего (должности служащего). Выдачу свидетельства колледж может планировать только в случае наличия лицензии на реализацию программы профессионального обучения, и соответствия результатов освоения профессионального модуля требованиям установленным квалификационными характеристиками (профессиональными стандартами), если иное не установлено законодательством Российской Федерации

В структуре учебного плана промежуточная аттестация планируется по каждому семестру, при этом количество экзаменов в процедурах промежуточной аттестации не превышает **8 экзаменов** в учебном году.

При планировании промежуточной аттестации в форме экзамена, сконцентрированного в рамках календарной недели, определяется день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Промежуточная аттестация в форме зачета и дифференцированного зачёта проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практик. Количество зачетов и дифференцированных зачётов, предусматриваемое в процедурах промежуточной аттестации, не может превышать **10** зачетов в учебном году. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре.

По дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, реализуемым в несколько семестров и по которым учебным планом не планируется промежуточная аттестация, формой промежуточной аттестацией является итоговая отметка за семестр.

Формы и методы текущего и промежуточного контроля по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям самостоятельно разрабатываются педагогами, рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий колледжа и доводятся до сведения обучающихся не позднее чем через два месяца после начала обучения.

Для текущего и промежуточного контроля создаются фонды оценочных средств.

ФОС включают в себя контрольно-оценочные средства и контрольно-оценочные материалы для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов

обучения, готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него общих и профессиональных компетенций.

4.7. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Освоение ООП СПО завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о ГИА и Программой ГИА, утвержденными директором колледжа.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и демонстрационного экзамена. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Объем часов, отводимых в ФГОС СПО на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в учебном плане ООП СПО составляет **216 часов** из них **144 часа** на выполнение выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и подготовку к демонстрационному экзамену, **36 часов** на защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы), **36 часов** демонстрационный экзамен.

Объем часов, отводимый ФГОС СПО на государственную итоговую аттестацию, приведен в значении, рассчитанном на одного обучающегося.

После окончания полного курса обучения выдается диплом о среднем профессиональном образовании установленного образца по специальности среднего профессионального образования **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)** с присвоением квалификации **Бухгалтер**.